

**Mateřská škola Petroupim, okres Benešov, příspěvková organizace
Petroupim 49, 256 01 Benešov
IČ: 710 04 581**

Č. j.

Organizační řád mateřské školy

V Petroupimi dne 31.8. 2020

Schválila: Lucie Papežová, Dis., ředitelka MŠ

Zpracovala: Lucie Papežová, Dis., ředitelka MŠ

Obec přiznala právní subjektivitu Mateřské škole Petroupim na základě zřizovací listiny ze dne 11. 11. 2002.

1. Základní ustanovení

- 1.1. Mateřská škola Petroupim, okres Benešov, příspěvková organizace se sídlem Petroupim č.p. 49, 256 01 Benešov (dále jen „škola“) byla zřízena jako samostatný právní subjekt k 1. 1. 2003 a má identifikační číslo 2013101.
- 1.2. Škola byla zařazena do sítě škol rozhodnutím krajského úřadu čj. 0ŠMS/25940/2002/Hoš ze dne 12. 12. 2002 podle § 13a, odst. 2 písm. a) zákona č. 564/1990 Sb. ve znění pozdějších předpisů.

2. Poslání školy a její úkoly

- 2.1. Základním posláním školy je v návaznosti na výchovu dětí v rodině a v součinnosti s rodinou zajišťovat všestrannou péči dětem zpravidla ve věku od tří do šesti let realizací výchovných programů, podporující zdravý tělesný, psychický a sociální vývoj dítěte a přispívající ke zvýšení sociálně kulturní úrovně péče o děti a vytvářející základní předpoklady pozdějšího vzdělávání dětí.

3. Organizační členění

- 3.1. Státní správu vůči škole realizuje krajský úřad, samosprávu pak obec, která je zřizovatelem.
- 3.2. V čele školy je ředitelka, jako statutární orgán, kterého jmenuje v souladu s § 14 zákona č. 564/1990 Sb., ve znění pozdějších předpisů krajský úřad.
- 3.3. Ředitelka jedná za školu jejím jménem ve všech právních vztazích, do kterých škola může vstupovat. Její povinnosti jsou dvojí:
 - výchovně vzdělávací, které stanoví zákon č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů, vyhláška č. 14/2005 Sb., vyhláška o předškolním vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů apod.
 - jako vedoucí organizace, kde povinnosti stanoví zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění, zákon č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, právní a ostatní předpisy.
- 3.4. Vnitřní organizační strukturu školy stanoví organizační řád školy, který vydává ředitelka školy ve smyslu § 11 zák. č. 262/2006 Sb., zákoníku práce, ve znění pozdějších předpisů.

3.5. Organizační schéma školy

Ředitelka školy

Učitelka

Účetní

Vedoucí školní jídelny

Hlavní kuchařka

Kuchařka pomocná

Školnice/Uklízečka

4 . Zaměstnanci

Ve škole pracují učitelé, administrativní a provozní zaměstnanci.

- 4.1. Rozsah povinností zaměstnanců, vymezení jejich práv a odpovědností stanoví pracovní smlouvy, náplně práce, organizační a pracovní řád školy.
- 4.2. Pracovněprávní vztahy zaměstnanců školy se řídí obecně závaznými právními předpisy, a v jejich intencích eventuálně vydanými předpisy a pokyny MŠMT ČR a krajského úřadu.
- 4.3. Mzdové podmínky zaměstnanců školy stanoví právní předpisy, obecně se řídí nařízením vlády ČR č. 564/2006 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, ve znění pozdějších předpisů.

5 . Hospodářská činnost školy

- 5.1. Škola je příspěvkovou organizací a hospodaří v rámci svého rozpočtu s rozpočtovými prostředky, stanovenými zřizovatelem.
- 5.2. Pokud škola zavede doplňkovou hospodářskou činnost, může využívat navíc ve své činnosti s účelovým určením i tyto prostředky, získané touto činností.
- 5.3. Vztah k nemovitostem je řešen nájemní smlouvou (smlouvou o výpůjčce) podle občanského zákoníku.
- 5.4. Krajský úřad poskytuje škole finanční prostředky na platy a náhrady platů, popřípadě mzdy a náhrady mezd, na odměny za pracovní pohotovost, odměny za práci vykonanou na základě dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr a odstupné, na náklady na zvláštním způsobem stanovené odvody do sociálních a zdravotních fondů a ostatní náklady vyplývající z pracovněprávních vztahů.
- 5.5. Škola hospodaří též s prostředky vybranými na částečnou úhradu neinvestičních nákladů mateřské školy (v platném znění) jako příspěvky rodičů dětí navštěvujících mateřskou školu a s vlastními prostředky (dary, dotace, apod.) ve smyslu vyhl. č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v platném znění.

6 . Závěrečná ustanovení

- 6.1. Tento statut nabývá účinnosti dnem 1.9. 2020
- 6.2. Každá změna musí být projednána se zřizovatelem a musí být realizována písemně jako dodatek ke statutu.